

راهنمای استفاده از برنامه انبار



توضیح کلی

شما در این برنامه قادرید به تعداد نامحدود انبار تعریف کنید. و موجودی هر کدام را بطور جداگانه داشته باشید.

در برنامه انبار میتوان کلیه حواله های ورود و حواله های خروج و کلیه اطلاعات مربوط به رسید های انبار از قبیل نام فروشنده ، نام درخواست دهنده ، شماره فاکتور ، تاریخ فاکتور و تخفیف آن و... را ثبت کنید. علاوه بر آن می توان موجودی لحظه ای و دوره ای انبار را مشاهده نموده . همچنین می توان تاریخ انقضا هر کالا را وارد سیستم نمود و بر اساس تاریخ انقضا کالای مشخصی را جستجو نمود.

منظور از دوره انبارگردانی این است که در یک بازه زمانی شما موجودی انبار خود را محاسبه کرده و پس از پایان دوره و ایجاد دوره جدید می توانید موجودی دوره قبل را به دوره بعد انتقال دهید. می توان میزان موجودی اول دوره یک مورد خاص را طبق کاردکس و انبار گردانی مشاهده نمایید. شما در هر لحظه می توانید گزارشات انبار را اجرا کرده و از وضعیت انبار خود مطلع بوده و تعداد ورودی ها و خروجی های کالای خود و سایر گزارشات آماری را استفاده نمایید.

راه اندازی اولین دوره انبارگردانی

قبل از هرگونه توضیحی لازم است مراحل آماده سازی برای اولین انبارگردانی توسط سیستم را توضیح دهیم :

۱. در ابتدا در برنامه تعاریف خدمات در قسمت انبار بخش ها ، انبار هر بخش را تعریف نمایید . (برای توضیحات بیشتر به راهنمای برنامه تعاریف خدمات مراجعه نمایید) . نکته ۱ : در صورتی که انبار داروخانه بستری از انبار داروخانه سرپایی شما جدا می باشد ، و میخواهید موجودی این دو انبار جداگانه محاسبه شود ، دو انبار متفاوت به آنها اختصاص دهید. نکته ۲ : در صورتی که شما می خواهید موجودی انبار مرکزی و انبار قفسه خود را جداگانه داشته باشید ، می بایست به داروخانه بستری و داروخانه سرپایی خود انباری با نام " انبار قفسه " را اختصاص دهید و سپس در لیست تعاریف بخشها ، بخشی با نام "انبار مرکزی" تعریف نمایید و در در قسمت انبار بخش ها ، انباری با نام " انبار مرکزی" به آن اختصاص دهید . در این صورت با ارائه خدمات به بیمار ، از موجودی انبار قفسه کم می شود.

۲. حال زمان این است که شما به پرسنل انبار ، دسترسی به انبار مورد نظر را بدهید . در برنامه تعاریف خدمات از قسمت تنظیمات عمومی ، دسترسی به انبارها به پرسنل مربوطه دسترسی لازم را بدهید .

۳. در جدول AnbarPeriodList برای انبار قفسه و انبار مرکزی ، دوره انبار گردانی جدیدی را تعریف کنید و چنانچه دوره انبار گردانی دیگری به این کد انبار اختصاص داده شده است آن را غیر فعال کنید.

۴. در صورتی که انبار تعریف شده در AnbarList انباری است که از انبار مرکزی درخواست کالا میکند ، در جدول Part-List بخشی به همان نام تعریف نمایید و PrgCodeAssign آن را عدد ۳ قرار دهید.

تا اینجا مقدمات آماده سازی انبار گردانی را انجام شده است . حال به بررسی برنامه انبار می پردازیم.

با ورود به برنامه صفحه زیر باز می شود :

The screenshot shows the 'Anbar Period List' software interface. It features a main data table with columns for 'تاریخ' (Date), 'تعداد' (Quantity), 'انبار' (Warehouse), 'واحد' (Unit), 'نوع' (Type), 'مبلغ' (Amount), 'شرح' (Description), 'انبار گردانی' (Inventory Turnover), 'تاریخ' (Date), 'تعداد' (Quantity), 'انبار' (Warehouse), 'واحد' (Unit), 'نوع' (Type), 'مبلغ' (Amount), and 'شرح' (Description). The table contains multiple rows of data. To the right of the table is a form with various input fields and buttons, including a 'تاریخ' (Date) field, a 'تعداد' (Quantity) field, and a 'نوع' (Type) dropdown menu. Below the table, there is a summary section with 'مجموع' (Total) and 'میانگین' (Average) values for various fields.

آیتم های موجود در برنامه :

- ورود به انبار : برای ثبت و رویت اسناد ورودی
- خروج از انبار : برای ثبت و رویت اسناد خروجی
- تایید اسناد دریافتی : برای تایید اسناد تبادل یافته دریافتی بین دو انبار
- اول دوره : ایجاد سند انبار گردانی جهت نگهداری موجودی اول دوره
- موجودی : نمایش موجودی انبار
- کاردکس : نمایش کاردکس کلی و جزئی
- درخواست کالا : برای درخواست کالا از انبار دیگر و رسیدگی درخواستهای ارسال شده از انبار های دیگر
- دوره انبار گردانی : انتخاب دوره های انبار گردانی دسترسی داده شده به فرد ، بستن دوره فعال فعلی
- گزارشات : گزارشات تنظیم شده در انبار
- درخواست خرید : ثبت و تایید درخواست خرید از شرکت. پس از تایید خودکار تبدیل به رسید ورود میشود.

سند ورودی انبار

در این صفحه در منوی سند ورودی انبار انواع رسید ورود که یک انبار داراست ، میتوان مشاهده نمود. این آیتم ها شامل رسید ورود جهت ثبت رسید ورود ، اول دوره برای ثبت اطلاعات انبارگردانی ، دریافت از انبار دیگر برای تبادلات بین انبار ها ، مرجوعی به انبار برای ثبت مرجوعی ها ، کمک و هدایا برای ثبت هدایای دریافتی از فروشنده ها.


برای تشکیل رسید انبار جدید دکمه را بزنید. با این عمل کد رسید انبار جدید تشکیل می شود. حال اطلاعات مورد نیاز رسید از قبیل نام فروشنده ، نام درخواست دهنده را وارد کنید. سایر اطلاعات مورد نیاز را با کلیک روی قسمت نمایش جزئیات وارد نمایید.

حال دارو یا لوازم رسید خود را وارد نمایید. به این صورت که ابتدا خدمت مورد نظر خود را براساس نام و یا کد جستجو نمایید. در قسمت واحد ، شما میبایست واحدی که بر اساس آن این قلم جنس خریداری می شود را مشخص نمایید. بطور مثال پنبه بصورت بسته ای فروخته می شود ، در صورتی که بصورت کارتنی خریداری می شود و مبلغ کل براساس (قیمت یک کارتن * تعداد کارتن) محاسبه میشود. پس شما می بایست از یک تبدیل واحد کارتن به بسته استفاده نمایید تا قیمت یک بسته معلوم شود و موجودی انبار بصورت تعداد بسته مشخص شود. نکته بسیار مهم آنست که با توجه به توضیحات داده شده شما میبایست در ابتدا در برنامه تعاریف خدمات برای هر خدمت با کلیک روی آن در قسمت جزئیات ، در قسمت جزئیات واحد خدمت را براساس آنچه به بیمار عرضه می شود را تعیین کنید. آیتم [معادل](#) : ۱ بسته را انتخاب نمایید تا معادل آن را محاسبه نماید.

در جدول UnitCnvList شما باید تبدیل واحد کارتن به بسته را تعریف نمایید .


شعبه تبدیل	نام واحد کوچکتر	نام واحد بزرگتر	ضریب تبدیل
	--	سانتیمتر	۵۰۰
	Kg	گرم	۱۰۰۰
	Kg	U	۲۰
	بسته ۳۰ عددی	--	۲۰
	بسته ۵ عددی	--	۵
	بسته ۱۰ عددی	--	۱۰
	بسته ۲۰ عددی	--	۲۰
	واحد ۱۰ میلی لیتر	سی سی	۱۰
	بسته ۵۰۰ گرمی	U	۷۰
	واحد ۲۵ میلی گرمی	میلی گرم	۲۵
	آمپول ۱۰ سی سی	سی سی	۱۰
	واحد ۵۰ میلی گرمی	میلی گرم	۵۰
	واحد ۱۰۰ سی سی	سی سی	۱۰۰
	بسته ۱۰۰ عددی	--	۱۰۰

مشخصات
 واحد بزرگتر :
 واحد کوچکتر :
 ضریب فاکتور :

به این صورت که در قسمت نام عبارت کارتن به بسته ، در واحد بزرگتر ، کارتن را انتخاب نمایید و در قسمت واحد کوچکتر ، بسته را انتخاب نمایید و در قسمت ضریب فاکتور عدد ۱۰ را وارد نمایید . قابل ذکر است واحد کوچکتر همان واحدی است که بر اساس آن به بیمار عرضه می شود. با این عمل این تبدیل واحد به لیست واحدها در صفحه اصلی اضافه می شود. بنابراین شما در صفحه اصلی در قسمت واحد ، آیتم کارتن به بسته را انتخاب نمایید . در صفحه اصلی از قسمت واحد ، کارتن و در قسمت تعداد ، تعداد کارتن های خریداری شده را وارد نمایید.  بطور مثال تعداد ۵۰ کارتن را وارد کنید. با زدن Tab Control از صفحه کلید در قسمت تعداد شما تعداد را براسا بسته مشاهده خواهید کرد. به این صورت که سیستم بطور خودکار بر اساس تبدیل واحد انتخاب شده $۵۰ * ۱۰ = ۵۰۰$ را محاسبه کرده. بنابراین ۵۰۰ بسته محاسبه شد.

در قسمت قیمت خرید ، قیمت خرید یک کارتن را وارد نمایید سپس سیستم بطور خودکار قیمت یک بسته را محاسبه میکند. در قسمت توضیحات ، در صورت نیاز موارد خود را وارد نمایید. پس از آن دکمه بعلاوه را بزنید ، صفحه زیر باز می شود . شما می بایست تاریخ انقضای کالا را بر اساس میلادی و یا شمسی وارد نمایید پس از آن دکمه تایید را بزنید تا به لیست خود اضافه شود . جهت تنظیم اینکه تاریخ انقضا وارد شود یا خیر ، در `Table:AnbarList` فیلد `isExpDate` را تنظیم نمایید. سایر اقلام را به این صورت اضافه نمایید و دکمه ذخیره یا `F۲` را بزنید . شما می توانید قیمت فروش یک قلم جنس را در قسمت تعرفه مشاهده نمایید. این قیمت همان تعرفه دولتی است که در برنامه تعاریف خدمات تعریف شده.

نکته بسیار مهم : توجه کنید اگر شما در شروع انبارگردانی خود هستید ، می بایست موجودی انبار خود را در یک یا چند رسید وارد

نمایید و حتما از منوی بالا آیتم اول دوره  و یا  را انتخاب نمایید. پس از پایان انبارگردانی در سند ورودی به انبار اطاعات را وارد نمایید.


در صورت نیاز به حذف از لیست ، آیتم مورد نظر خود را از لیست انتخاب نمایید و دکمه منها را بزنید ، آیتم مورد نظر از لیست رسید حذف می شود.

در قسمت صورتحساب تخفیف ، کسورات و اضافات رسید خود را وارد نمایید. سیستم بطور خودکار آنها را بر روی قابل پرداخت اعمال میکند و جمع نهایی را محاسبه کرده و نمایش میدهد.


در قسمت ثبت تخفیفات میتوانید بصورت درصدی از جمع مبلغ ثبت نمایید.

همچنین برای ثبت کسورات و اضافات در قسمت کسورات به ریز میتوانید وارد نمایید.

صورتحساب	
جمع مبلغ خرید:	12,450,188
جمع مبلغ فروش:	13,733,600
جمع تحقیق:	0
کسورات:	0
قابل پرداخت:	12,450,188

- در صورتی که میخواهید رسید مورد نظر خود را ببینید ، آیتم  را بزنید تا رسید بسته شود.

حواله خروج

در این صفحه در منوی  انواع حواله خروج که یک انبار داراست ، میتوان مشاهده نمود. این آیتم ها شامل حواله خروج برای ثبت و یا مشاهده حواله های خروج ثبت شده در انبار ، ارسال به انبار دیگر زمانی که برای انبار دیگر از طریق "درخواست کالا" کالا از انبار خارج میشود ، عودت به فروشنده برای عودت یک رسید ورود ، ضایعات ثبت ضایعات خارج شده از انبار ، خروج امانی کالا ثبت کالای خروج یافته و امانی به یک جای دیگر.

ابتدا تاریخ حواله خروج را مشخص نمایید . سیستم بطور خودکار تاریخ امروز را میزند. سپس نام بخشی که میخواهید حواله خروج به آن بزنید را انتخاب نمایید .



دارو و لوازم مورد نظر را از طریق نام و یا کد پیدا کرده و همراه با تعداد لازم در لیست اضافه نمایید . سیستم بطور خودکار از موجودی این دارو یا لوازم کم میکند. سیستم بطور خودکار جمع مبلغ خرید و جمع مبلغ فروش صورتحساب را محاسبه میکند.

درخواست کالا

در صورتی واحدهای مختلف بیمارستان درخواست کالا از انبار را ثبت کنند ، در این قسمت در Tab رسیدگی به درخواستها مسئول انبار میتواند ، درخواستها را مشاهده نماید. نحوه تایید ، لغو و تغییر درخواست انبار همانند تایید درخواست در برنامه داروخانه است.

با انتخاب درخواست میتوانید کالای را جایگزین و حذف نمایید. در صورت حذف کالا ، علامت قرمز رنگ در کنار نام آن مشاهده میشود. در صورت جایگزین کالا با دیگری آیتم جایگزین شده نمایش داده میشود. در صورت لغو کل درخواست ، علامت قرمز رنگ در کنار آن نمایش داده میشود.

توجه کنید : هر درخواست انباری که تایید میشود بعنوان یک حواله خروج ثبت میگردد.

توجه کنید: در صورتی که از انبار به انبار میخواهید درخواست دهید از این قسمت آیتم ارسال درخواست به انبارهای دیگر استفاده مینمایید. در این حالت انبار درخواست دهنده پس از تایید درخواست توسط انبار مقصد می بایست در قسمت تایید درخواست دریافتی آن را تایید نماید.

توجه کنید: در صورتی که انبار تعریف شده در AnbarList انباری است که از انبار مرکزی درخواست کالا میکند ، در جدول Part-List بخشی به همان نام تعریف نمایید و PrgCodeAssign آن را عدد ۳ قرار دهید.



دوره انبارگردانی

در این صفحه شما می توانید دوره های انبارگردانی دسترسی داده شده به فرد را مشاهده نمایید.



بستن دوره انبارگردانی

در هنگامی که شما می خواهید دوره فعلی را غیر فعال کنید و دوره جدید را تعریف نمایید ، دوره مورد نظر خود را انتخاب کنید دکمه


قفل را بزنید. پیغامی برای شما ظاهر می شود که از شما می پرسد آیا می خواهید موجودی دوره فعلی به دوره جدید انتقال



پیدا کند یا خیر. اگر بله را انتخاب نمایید ، سیستم موجودی فعلی را به عنوان موجودی اولیه دوره جدید در نظر خواهد گرفت. و در صورتی که شما خیر را انتخاب نمایید ، موجودی اولیه دوره جدید بطور پیش فرض صفر در نظر گرفته می شود. پس از این عملیات نام دوره جدید از شما خواسته می شود . نام مورد نظر خود را وارد نمایید و تایید نمایید. با این عمل دوره جدیدی را تعریف نموده اید. پس از انجام عملیات فوق گزینه موجودی اول دوره را بزنید . گزینه اعمال موجودی کاردکس بر روی تعداد انبار گردانی را بزنید عمل موجودی انبار همانند کاردکس می شود. سپس گزینه کاردکس را بزنید و بعد از آن گزینه اعمال موجودی را بزنید. با این عمل موجودی انبار همانند کاردکس می شود. در طول دوره انبار گردانی حتما چند وقت یکبار کاردکس را اعمال نمایید.

کاردکس: به معنای موجودی فعلی و واقعی انبار است که گاهی ممکن است با جدول موجودی های انبار متفاوت باشد.

فعال کردن دوره انبار گردانی

در ستون فعال ، از جدول دوره های انبار گردانی ، در صورتی که تیک آن زده شده نباشد به معنی غیر فعال بودن و در غیر اینصورت فعال است. شما می توانید دوره های غیر فعال قبلی را با زدن دکمه فعال کردن دوره انتخابی  تیک سبز فعال کنید . با این کار شما تنها دسترسی به نمایش رسید ها و حواله های آن دوره خواهید داشت و طبیعتا دسترسی به تغییر نخواهید داشت.

کاردکس

با زدن دکمه کاردکس صفحه زیر باز می شود :

نوع	کدینگ	واحد	ارزش اولیه	مخزنه	ارزش شماره	تاریخ موجودی	توضیحات
مواد	1	عدد	300	0	1,450	23/01/1394	3,217,500
مواد	2	عدد	2700	0	1,450	23/01/1394	7,171,500
مواد	3	عدد	0	400	1,450	23/01/1394	6,287,500
مواد	4	عدد	0	300	1,450	23/01/1394	5,872,500
مواد	6	عدد	0	150	1,450	23/01/1394	5,457,500
مواد	25	عدد	0	300	1,450	23/01/1394	5,042,500
مواد	31	عدد	0	450	1,450	23/01/1394	4,627,500
مواد	26	عدد	0	0	1,450	23/01/1394	4,212,500

در قسمت بالای صفحه کاردکس کلی و در قسمت پایین کاردکس جزییات را میتوان مشاهده نمود. کاردکس در حالت اولیه انتخابی کاردکس تعدادی را نمایش میدهد برای مشاهده کاردکس ریالی تیک نمایش ارزش ریالی انبار را انتخاب نمایید.

برای مشاهده تمامی قیمت های خرید یک کالا تا اکنون کلید  را بزنید. در صفحه باز شده نام کالا را انتخاب و Log آن را مشاهده نمایید.

با انتخاب کالای مورد نظر تغییرات قیمت خود آن را در دوره انبارگردانی کنونی ملاحظه می نمایید.

نام کالا: 07441 | کد استخوان

تاریخ	کد سند	قیمت خرید	فروشنده	کاربر
19:17 1391/02/31	5	1,080	آراد	امیرزاده
07:57 1391/03/27	249	1,010	کالای طب کاوش	حسین زاده - زرگی

پایگشت

موجودی

منظور از موجودی یک قلم جنس، اختلاف بین تعداد تمامی ورودی ها و خروجی ها از آن جنس است.

ردیف	موجودی	نوع	کد	نام کالا
0	0	0	07197	قلم استخوان
0	0	0	07198	قلم استخوان
0	0	0	07199	قلم استخوان
0	4	0	07200	قلم استخوان
0	0	0	07201	قلم استخوان
0	0	0	07202	قلم استخوان
0	0	0	07203	قلم استخوان
0	0	0	07204	قلم استخوان
0	0	0	07205	قلم استخوان
0	0	0	07206	قلم استخوان
0	0	0	07207	قلم استخوان
0	0	0	07208	قلم استخوان
0	0	0	07209	قلم استخوان
0	0	0	07210	قلم استخوان
0	0	0	07211	قلم استخوان
0	0	0	07212	قلم استخوان
0	0	0	07213	قلم استخوان
0	0	0	07214	قلم استخوان
0	0	0	07215	قلم استخوان
0	0	0	07216	قلم استخوان
0	0	0	07217	قلم استخوان
0	0	0	07218	قلم استخوان
0	0	0	07219	قلم استخوان
0	0	0	07220	قلم استخوان
0	0	0	07221	قلم استخوان
0	0	0	07222	قلم استخوان
0	0	0	07223	قلم استخوان
0	0	0	07224	قلم استخوان
0	0	0	07225	قلم استخوان
0	0	0	07226	قلم استخوان
0	0	0	07227	قلم استخوان
0	0	0	07228	قلم استخوان
0	0	0	07229	قلم استخوان
0	0	0	07230	قلم استخوان
0	0	0	07231	قلم استخوان
0	0	0	07232	قلم استخوان
0	0	0	07233	قلم استخوان
0	0	0	07234	قلم استخوان
0	0	0	07235	قلم استخوان
0	0	0	07236	قلم استخوان
0	0	0	07237	قلم استخوان
0	0	0	07238	قلم استخوان
0	0	0	07239	قلم استخوان
0	0	0	07240	قلم استخوان
0	0	0	07241	قلم استخوان
0	0	0	07242	قلم استخوان
0	0	0	07243	قلم استخوان
0	0	0	07244	قلم استخوان
0	0	0	07245	قلم استخوان
0	0	0	07246	قلم استخوان
0	0	0	07247	قلم استخوان
0	0	0	07248	قلم استخوان
0	0	0	07249	قلم استخوان
0	0	0	07250	قلم استخوان
0	0	0	07251	قلم استخوان
0	0	0	07252	قلم استخوان
0	0	0	07253	قلم استخوان
0	0	0	07254	قلم استخوان
0	0	0	07255	قلم استخوان
0	0	0	07256	قلم استخوان

- در پیکربندی می‌توانید تنظیم نمایید در هنگام ورود به برنامه و در طی بازه های زمانی مشخص ، آلام برای حالات مختلف نمایش داده شود.

بخش	تاریخ	تعداد	شرح
کنترل نقطه سفارش کالاها هر	1	دقیقه (0=کنترل نشود)	
کنترل درخواستهای ارسال شده	1	دقیقه (0=کنترل نشود)	
کنترل اسناد تبادل انبار	1	دقیقه (0=کنترل نشود)	
کنترل تاریخ انقضای کالاها	1	دقیقه (0=کنترل نشود)	
هشدار تاریخ انقضای تا	50	روز بعد	
هشدار جمع قیمت رسید انبار		ریال (0=کنترل نشود)	

نمایش موجودی انبار برای بخش درخواست دهنده کالا

امکان ثبت سوال دارو در رسید انبار

نمایش پیام در چاب مجدد اسناد